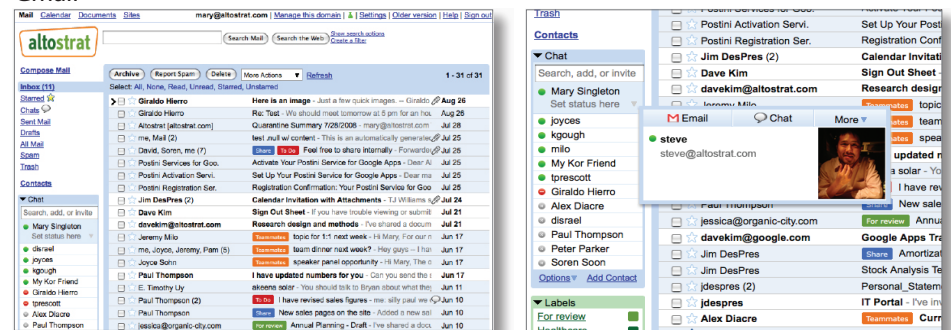


## Google Apps: comunicación y colaboración fácil para grupos de trabajo con Gmail y Google Calendar

### Descripción general de la mensajería

Las herramientas de mensajería de Google Apps incluyen el correo electrónico, el calendario y las soluciones de mensajería instantánea que ayudan a los empleados a comunicarse y a estar conectados donde y cuando lo necesiten. Estos servicios basados en Web están disponibles de forma segura desde cualquier navegador, así como desde dispositivos móviles como BlackBerry o iPhone, y se pueden integrar con otros sistemas de correo electrónico conocidos como Microsoft Outlook, Apple Mail, etc. Además, la funcionalidad de inicio de sesión único (SSO) basado en SAML de Google Apps es completamente compatible con los servicios de seguridad y autenticación existentes de la empresa. Google Apps ofrece productividad y reduce la carga de trabajo de TI a través de una solución alojada con un tiempo de operatividad del 99,9% que dinamiza el trabajo en grupo de los usuarios.

### Gmail



**Control del spam** Los filtros avanzados evitan la recepción de spam en la bandeja de entrada para que los empleados puedan concentrarse en los mensajes importantes y los administradores de TI en otras iniciativas.

**Almacenamiento de todo el correo electrónico** 25 GB de almacenamiento para que ya no tengas que preocuparte de los límites de la bandeja de entrada ni de programar la supresión de mensajes.

**Mensajería instantánea integrada** Comunícate con tus contactos de forma instantánea sin necesidad de iniciar una aplicación independiente ni de salir de la bandeja de entrada. No se necesita software.

**Chat de voz y de vídeo integrados** Las conversaciones por voz y por vídeo integradas en Gmail facilitan la comunicación directa entre compañeros de trabajo de todo el mundo.

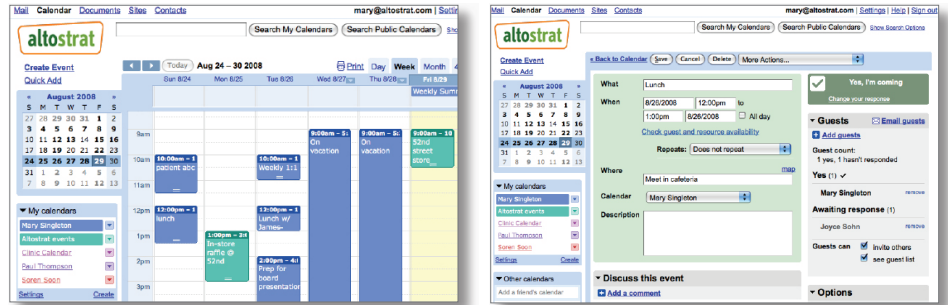
**Búsqueda instantánea de mensajes** La sólida tecnología de búsqueda de Google se incorpora a Gmail para que la bandeja de entrada se convierta en tu motor de búsqueda particular y seguro de Google para el correo electrónico.

**Protección de información confidencial** El filtrado adicional de spam de tecnología Postini proporciona a los empleados una capa adicional de protección y encriptado implementado según políticas entre dominios mediante protocolos TLS estándares. Los filtros de contenido de administración centralizada permiten a las empresas diseñar directivas personalizadas de envío y de recepción de mensajes para proteger la información más importante.

**Integración móvil** El correo electrónico y la mensajería instantánea están disponibles en Android, iPhone, en BlackBerry y en otros teléfonos smartphone mediante aplicaciones de cliente o interfaces web optimizadas para funcionar en navegadores móviles.

Migración del correo electrónico existente Las herramientas de migración incorporadas permiten migrar fácilmente el correo electrónico de sistemas heredados a las cuentas de correo de Google Apps.

## Google Calendar



Fácil programación de citas Programa citas, reuniones y eventos. Introduce los datos de las reuniones y Google Calendar enviará invitaciones y actualizaciones con confirmación de asistencia. Superpón varios calendarios para ver la disponibilidad del personal o de las salas.

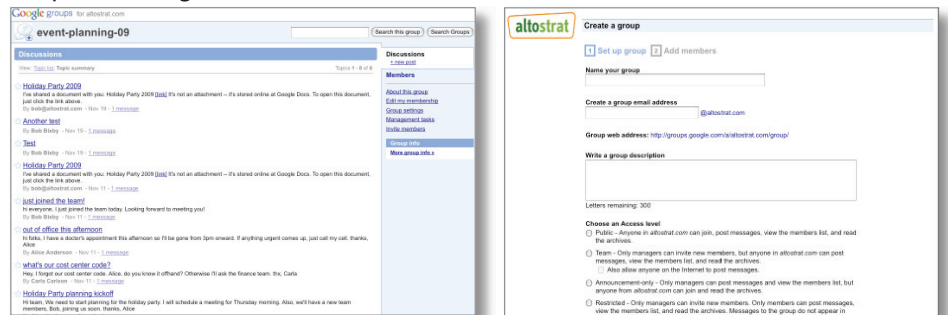
Uso compartido de calendarios de proyectos Los calendarios se pueden compartir en toda la empresa o entre determinados colaboradores. Los usuarios pueden seleccionar distintas configuraciones de permisos al compartir los calendarios con otras personas y escoger quién puede ver los detalles de un evento o realizar cambios en los calendarios.

Inserción de calendarios en páginas web Inserta un calendario diario, semanal o mensual en Google Sites o en cualquier página web; sin necesidad de programación.

Publicación de calendarios Publicita eventos externos de la empresa por medio de un calendario y haz que otros puedan encontrarlos con facilidad en la galería de Google Calendar.

Acceso móvil Consulta y edita los datos de un evento, añade eventos nuevos e invita a otras personas con dispositivos móviles como Android, BlackBerry e iPhone. Recibe notificaciones del calendario por SMS.

## Grupos de Google



Creación de comunidades online y uso compartido de información a través de correo electrónico o de debates web

Los empleados pueden crear y administrar grupos sin la asistencia de TI. Grupos de Google está disponible en las ediciones Google Apps edición premier y Google Apps edición educación.

Uso compartido seguro de contenidos con un grupo Comparte Google Docs, Calendar, Sites y Videos con un grupo en lugar de con usuarios individuales. El propietario del grupo puede añadir y eliminar miembros para administrar quién tiene acceso al contenido.

Navegación y búsqueda en los archivos del grupo Los miembros de un grupo pueden acceder y buscar archivos de correo enviados a sus listas para encontrar temas de interés de un modo eficaz.

Configuración personalizable Los propietarios disponen de controles precisos para administrar los grupos. Esto incluye la capacidad de configurar direcciones de

## Google Apps edición premier

Google Apps es un paquete de aplicaciones listo para la empresa que incluye Gmail, Google Calendar (calendarios compartidos), Google Docs (alojamiento de documentos, hojas de cálculo y colaboración online), Google Sites (diseño y publicación de sitios en equipo) y Google Videos (uso compartido sencillo y seguro de contenido de vídeo).

Las herramientas de mensajería de Google Apps incluyen el correo electrónico, el calendario y las soluciones de mensajería instantánea que ayudan a los empleados a comunicarse y a estar conectados donde y cuando lo necesiten. Estos servicios basados en Web están disponibles de forma segura desde cualquier navegador, así como desde dispositivos móviles como BlackBerry o iPhone, y se pueden integrar con otros sistemas de correo electrónico conocidos como Microsoft Outlook, Apple Mail, etc. Además, la funcionalidad de inicio de sesión único (SSO) basado en SAML de Google Apps es completamente compatible con los servicios de seguridad y autenticación existentes de la empresa. Google Apps ofrece productividad y reduce la carga de trabajo de TI a través de una solución alojada con un tiempo de operatividad del 99,9% que dinamiza el trabajo en grupo de los usuarios.

Para obtener más información, visítese [www.google.com/a](http://www.google.com/a)

correo de dominio específico que se pueden utilizar interna o externamente, y de moderar mensajes si se requiere su aprobación antes de distribuirlos.

- Los miembros del grupo también controlan el modo de acceso a la información y pueden elegir entre recibir mensajes individuales, boletines diarios o no recibir ningún mensaje de correo electrónico.
- Los administradores de TI disponen de funciones avanzadas y controlan los tipos de grupos que los empleados pueden configurar y su visibilidad (si la tienen) fuera

### Información adicional

Características	Detalles
Aplicaciones incluidas	Gmail, con mensajería instantánea y chat de voz y de vídeo integrados, Google Calendar, Google Docs (procesamiento de textos, hojas de cálculo y presentaciones), Google Sites y Google Videos.
Tiempo de operatividad de Gmail, Google Calendar, Google Docs y Google Sites	Acuerdo de tiempo de operatividad del 99,9% para los clientes de la edición premier.
IMAP y POP	Integra el correo electrónico en programas populares como Apple Mail y Microsoft Outlook.
Panel de control del administrador	Informes de uso, uso de espacio en disco y provisión de cuentas (sin límite preestablecido de cuentas).
API de administración	Administra las cuentas de usuario y sincroniza los usuarios de Google Apps con tu propio sistema de administración.
API de generación de informes	Consulta y genera informes (por ejemplo, datos de uso, información de usuarios y estadísticas) a través de tu propio sistema de generación de informes.
Autenticación	Google Apps proporciona un sistema de autenticación de usuario completo y seguro para todas las aplicaciones. Para mayor seguridad, puedes utilizar un servicio de inicio de sesión único (SSO) basado en SAML, que te permite conectar tu propio sistema de autenticación al inicio de sesión basado en Web de Google Apps.
SSL	Aplica automáticamente conexiones SSL (Secure Sockets Layer)
Seguridad	Certificación SAS 70 Type II auditada.
Solutions Marketplace y aplicaciones y servicios de terceros	Conéctate a proveedores cuyas soluciones integren y amplíen la mensajería, la colaboración y los productos de búsqueda para empresas de Google.
Acceso para móviles	Accede a dispositivos móviles como Android, BlackBerry o iPhone.
Uso compartido de controles	Establece directivas para los privilegios de uso compartido de los usuarios incluida la limitación en el uso compartido de contenido fuera del dominio.
Anuncios	La visualización de anuncios de texto relevantes es opcional y está desactivada de forma predeterminada.
Recursos de asistencia online	Grupo usuario a usuario para administradores; Centros de asistencia para administradores y para usuarios.
Asistencia 24 horas al día, 7 días a la semana	Asistencia por correo electrónico y por teléfono para problemas críticos del sistema.
Navegadores compatibles	Internet Explorer 7, Mozilla Firefox 2, Safari 3, Google Chrome y las versiones más recientes de cada uno de ellos.

